



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GIOVANNI FALCONE"**

Via Marchese Pensabene n. 34 – 90146 Palermo

Tel. 091 6710763 – 091 7408338

Codice Fiscale 80056520820 – PAIC86900X

Codice univoco: UFR4DG

paic86900x@pec.istruzione.it – paic86900x@istruzione.it

[www.icsgiovanrifalcone.edu.it](http://www.icsgiovanrifalcone.edu.it)



Circolare interna prot. n.

I.C. - "GIOVANNI FALCONE"  
PALERMO  
Prot. 0003464 del 24/02/2025  
VII (Uscita)

A tutti/e i/le docenti  
Alle famiglie  
Classi 4C – 5B – 5C  
Scuola Primaria

Classi 1B -1D – 2A  
della Scuola Secondaria di I grado  
Al personale ATA  
Al sito web  
dell'Istituto I.C.S. "G. Falcone" Quartiere San Filippo Neri  
e p.c. al DSGA

Palermo, 24 febbraio 2025

**Oggetto: Variazione orario scuola primaria e secondaria martedì 25 febbraio p.v.**

**SCUOLA PRIMARIA**

Con la presente si comunica che, in data martedì 25 febbraio p.v.:

- la classe 4C entrerà alle ore 8.00 ed uscirà alle ore 13.00;
- la classe 5B entrerà alle ore 08.00 ed uscirà alle ore 13.00.
- la classe 5C entrerà alle ore 09.00 ed uscirà alle ore 14.00.

**SCUOLA SECONDARIA**

Con la presente si comunica che, in data martedì 25 febbraio p.v.:

- la classe 1B entrerà alle ore 8.00 ed uscirà alle ore 13.00;
- la classe 1D entrerà alle ore 8.00 ed uscirà alle ore 13.00;
- la classe 2A entrerà alle ore 09.00 ed uscirà alle ore 14.00.

Gli alunni con uscita autonoma dovranno essere prelevati dai genitori. In caso di impedimento, questi ultimi dovranno comunicare alla scuola di essere a conoscenza dell'uscita anticipata per il giorno indicato in Circolare ed esprimere la volontà di autorizzare il proprio/a figlio/a ad uscire autonomamente anche in tale giorno. I genitori dovranno inviare una e-mail all'indirizzo paic86900x@istruzione.it con allegata copia del documento di riconoscimento riportando il seguente testo: "Io sottoscritto/a \_\_\_\_, genitore dell'alunno/a \_\_\_\_ frequentante la classe \_\_ sez. \_\_ autorizzo mio figlio/a ad uscire autonomamente il giorno (indicare il giorno riportato in Circolare) alle ore (indicare l'orario di uscita riportato in Circolare) sollevando la scuola da ogni responsabilità". Nel caso siano impossibilitati a comunicare tramite e-mail, il docente coordinatore o dell'ultima ora potrà contattare telefonicamente il genitore e, in caso di accoglimento dell'uscita autonoma, potranno acquisire verbalmente la volontà del genitore e trascrivere il tutto nel registro fonogrammi presente in segreteria. Il docente in servizio nell'ultima ora di lezione

della classe dovrà accertarsi delle modalità di uscita di ogni singolo alunno e non potrà in alcun modo lasciare la scuola prima dei propri alunni. Si invita la docente coordinatrice a comunicare tempestivamente alle famiglie quanto sopra.

Si invitano i docenti coordinatori a comunicare **tempestivamente** alle famiglie quanto sopra.

**Il Dirigente scolastico**

**Massimo Valentino**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.